

Департамент образования администрации Города Томска
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 47 г. Томска



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
(Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 47 г. Томска)

1.1. Обучающиеся обязаны соблюдать Устав МАОУ СОШ №47 (далее — ОУ), добросовестно учиться бережно, относиться к имуществу и зданию ОУ, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОУ. выполнять, требования работников ОУ по соблюдению Правил внутреннего распорядка.

1.2. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников.

1.3. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. В здании ОУ, а также в других помещениях, где находятся обучающиеся ОУ, запрещается мусорить, портить оборудование, пачкать стены, курить, приносить и употреблять токсические и наркотические средства, распивать спиртные напитки.

1.5. Запрещается приносить огнестрельное и холодное оружие употреблять нецензурные выражения, совершать действия, могущие повлечь за собой травмы и увечья, либо мешающие проведению учебного процесса. В случае совершения действия, в результате которого ОУ причинен материальный ущерб, родители (лица их замещающие) виновного обучающегося несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Обучающиеся, ОУ обязаны ежегодно проходить инструктаж по правилам пожарной безопасности, гражданской обороне, технике безопасности, правилам дорожного движения.

1.7. Обучающиеся обязаны иметь надлежащим образом заполненную медицинскую карту, проходить медицинские профилактические осмотры, проводимые в ОУ, ответственно относиться к своему здоровью и здоровью окружающих, не посещать учебное заведение в случае инфекционного заболевания. Освобождение от плановых прививок производится на основании письменного заявления родителей.

1.8. Родители обучающихся несут ответственность за достоверность внесенных в медицинские документы и известным родителям заболеваний ребенка.

2. Организация учебных занятий

2.1. В ОУ устанавливается следующий режим дня:

Занятия первой смены начинаются в 8 часов 00 минут,
второй смены с 14 часов 00 минут

Для факультативов, индивидуальных консультаций, элективных курсов занятий дополнительного образования (кружков), составляются отдельные расписания.

2.2. Продолжительность учебных занятий составляет не менее 40 минут.
Продолжительность перемен не менее 10 минут.

2.3. Обучающиеся обязаны приходить в ОУ за 10 минут до начала занятий, соблюдать в одежде официально-деловой стиль, не допускать небрежности, неряшливости, нарушения этических норм.

2.4. Обучающиеся должны иметь к уроку: тетрадь по предмету, ручку, простой и цветные карандаши (фломастеры), линейку, резинку, учебник (учебное пособие).

По географии и истории обучающийся обязан иметь атласы и контурные карты. Для занятий изобразительным искусством и художественным трудом обучающийся должен иметь краски, пластилин, бумагу для рисования, художественные мелки и др.

2.5. Для занятий на уроках физической культурой обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для зала и улицы.

2.6. Посещение занятий, указанных в расписании, является обязательным для всех обучающихся. Факультативы и консультации посещаются по желанию обучающихся.

Обучающиеся имеют право на посещение консультаций любого преподавателя, согласно графику проведения консультаций. Обучающиеся имеют право на получение дополнительного образования и платных образовательных услуг по личному выбору.

2.7. Обучающиеся могут быть освобождены от занятий по заявлению родителей в следующем порядке:

- на 1 день классным руководителем
- на 3 дня заместителем директора по учебно-воспитательной работе
- на 5 и более дней директором школы

2.8. Обучающиеся, постоянно занимающиеся в спортивных, музыкальных, художественных и других коллективах вне ОУ, имеют право на освобождение от занятий на время участия в сборах, соревнованиях, конкурсах, выступлениях при наличии соответствующего документа и академической успеваемости по всем предметам.

2.9. Прием задолженностей, возникших в результате непосещения занятий по болезни или уважительной причине, проводится на индивидуальных консультациях.

2.10. Прием задолженностей, возникших в результате пропусков занятий без уважительных причин, проводится по допуску заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Участие в самоуправлении и общественной деятельности ОУ

3.1. Обучающиеся ОУ имеют право участвовать в управлении ОУ в форме ученического самоуправления в лице детской и подростковой общественной организации «Совет старшеклассников», других форм самоуправления, не противоречащих Уставу.

3.2. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и партий, к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не разрешается.

3.3. Выполнение общественных поручений и обязанностей в учебное время за счет обязательных занятий не допускается, кроме случаев, по которым издается приказ директора ОУ.

3.4. В ОУ не допускается создание и деятельность общественных организаций (объединений), движений и партий, деятельность и идеология которых носит националистический, фашистский, революционный, антиобщественный характер.

Общественная активность обучающихся должна исключать любые формы пропаганды и проявлений экстремизма и насилия.

4. Организация дежурства в ОУ

4.1. Общие положения:

Дежурство по классу и ОУ является формой общественно - полезного труда для всех участников образовательного процесса. Целью организации дежурства является поддержание чистоты и общественного порядка в ОУ. Дежурство организуется до и после занятий и во время перемен и не может мешать учебному процессу.

Виды дежурства устанавливаются следующие:

- дежурство обучающихся по классу;
- дежурство класса по школе;
- дежурство на общешкольном мероприятии.

4.2. Дежурство обучающихся по классу:

4.2.1. График дежурства по классу утверждается на классном собрании.

4.2.2. Освобождает обучающихся от дежурства классный руководитель на основании медицинских показаний.

4.2.3. В обязанности дежурного по классу входит:

- подготовка классной доски к уроку;
 - помощь учителю в подготовке и демонстрации наглядных пособий.
- чистота доски после урока.

4.2.4. В каждом классе должен быть следующий хозяйственный инвентарь:

тряпка для подоконников, тряпка для доски, веник, швабра и тряпка для пола, ведро для стен и подоконников и ведро для пола. Весь инвентарь маркируется.

4.3. Дежурство класса по школе:

4.3.1. График дежурства по ОУ составляется заместителем директора по воспитательной работе 4 раза в год (на каждую четверть) и утверждается директором ОУ.

4.3.2. Обязанности дежурного класса :

- в случае обнаружения мусора, надписей на стенах, дежурные самостоятельно принимают меры по их устранению;
- передача дежурства второй смене проходит в присутствии старшего дежурного класса, классного руководителя, дежурного администратора ОУ;
- при передаче дежурства второй смене все замечания принимающей смены к передающей отмечаются в журнале дежурств;
- вечерняя сдача дежурства проводится сдачей внутренней территории школы дежурному администратору.

4.3.3. Права дежурного класса:

- класс самостоятельно распределяет обязанности и выбирает старшего дежурного;
- представляет заместителю директора по воспитательной работе или дежурному администратору докладные для вынесения взысканий учащимся, не выполняющим Правила внутреннего распорядка.

4.3.4. Ответственность за организацию дежурства класса несет его классный руководитель.

4.3.5. При высокой степени организации ученического коллектива директор ОУ может освободить классного руководителя от присутствия на организационных моментах дежурства.

5. Поощрения и взыскания.

5.1. Правила поощрений обучающихся и применении взысканий к обучающимся регулируют применения мер поощрения и взыскания в зависимости от их отношения к своим ученическим обязанностям.

Правила призваны:

- обеспечивать в ОУ благоприятную учебную и творческую обстановку;
- поддерживать в ОУ порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;
- способствовать подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

5.2. ПООЩРЕНИЯ.

Обучающиеся ОУ поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в творческих, учебных конкурсах и спортивных соревнованиях;
- общественно полезную деятельность и добровольный труд на благо ОУ.

ОУ применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение сладкими призами;
- награждение памятными подарками;
- награждение Почетной грамотой, Дипломом;
- награждение Благодарственным письмом.

5.2.1. Поощрения применяются директором ОУ по представлению Управляющего совета МАОУ СОШ №47, педагогического совета, классного руководителя, а также по итогам проводимых в ОУ соревнований и конкурсов и объявляются в приказах по ОУ.

5.2.2. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников ОУ.

В исключительных случаях по представлению педагогического совета ОУ и Управляющего совета школы директор принимает решение о публикации за счет школы в средствах массовой информации сообщения о поощрении обучающегося.

6.. ВЗЫСКАНИЯ.

6.1.1. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающегося. Применение методов психического и физического насилия не допускается.

6.2.2. Запрещается применение таких мер взыскания как: постановка в угол, оставление без обеда, удаление с урока, оскорбление грубыми и бранными словами и тому подобные, а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

6.2.3. За нарушение Правил внутреннего распорядка ученик привлекается к дисциплинарной ответственности:

Взыскание налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный ученик (нет вины - нет ответственности);
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается);
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного поступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту ученика;
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается одно взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных данными Правилами запрещается.

6.2.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из ОУ.

6.2.6. До применения меры дисциплинарного взыскания ОУ должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, составляется акт.

6.2.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося (по болезни и каникул), а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ОУ, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.2.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ОУ.

6.2.9. Исключение из школы производится согласно Уставу.

6.3. Настоящие Правила находятся на информационном стенде ОУ, официальном сайте ОУ и являются локальным нормативным актом, знание которого обязательно для всех участников образовательного процесса.