

Согласовано с ШЭМС
Протокол № 1
От 29.08.2024г.

Утверждаю:
И.о.директора МАОУ СОШ № 47
Галочкина Е.О. _____
Приказ № 186 от 02.09.2024г.

ПЛАН
методической работы МАОУ СОШ №47
на 2024-2025 учебный год.

Тема методической работы школы: *«Создание условий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности, творческого потенциала, развитие личной, социальной и профессиональной успешности субъектов образовательного процесса в условиях реализации ФГОС»*

Цели:

1. Формирование и развитие профессионального мастерства педагогов
 - через знакомство и освоение значимого опыта подготовки к ЕГЭ 11-х классов и к ОГЭ в 9-х классах;
 - через освоение инновационных образовательных технологий, системы мониторинга;
 - через формирование здоровьесберегающей среды;
 - через ознакомление и освоение нового содержания образования: УМК «Начальная школа XXI века» (начальные классы);
 - через реализацию ООП НОО в соответствии с ФГОС в начальной школе и 5-11-х классах;
 - через внедрение рабочих программ для обучающихся 10-11-х классов в соответствии с ФГОС ООО;
 - через обобщение передового педагогического опыта.

2. Повышение результативности образовательного процесса
 - через сохранение 100% уровня абсолютной успеваемости по предметам в 5-9-х, 11-х классах и повышение его в 10-х классах;
 - через сохранение уровня качественной успеваемости по предметам;
 - через изменение содержания образования в период введения ФГОС второго поколения.

3. Повышение интереса обучающихся к предмету через организацию внеклассной деятельности обучающихся.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Раздел I. Консультационная методическая работа.			
Задача: <i>организация индивидуальной помощи учителям по вопросам разработки программ и т.д., внедрение новых технологий и методик обучения, обобщение и систематизация</i>			

<i>собственного опыта.</i>			
1	Методическая помощь в разработке КТП педагогов.	Август	Руководители МО Руководитель ШЭМС
2	Методическая помощь в разработке общеобразовательных программ	Август	Зам.директора по УВР Руководитель ШЭМС
3	Методическая помощь аттестуемым учителям в разработке уроков и их оформление.	По графику аттестации	Руководители МО Зам.директора по НМР Руководитель ШЭМС
4	Методическая помощь учителям в разработке планов, конспектов открытых уроков.	В течение года	Руководители МО Руководитель ШЭМС Замдиректора по НМР
5	Методическая помощь в оформлении педагогических материалов по теме самообразования с учётом задач школы.	В течение года	Руководитель ШЭМС Замдиректора по НМР
6	Посещение уроков у молодых специалистов с целью оказания методической помощи.	Сентябрь- октябрь	Руководители МО Руководитель ШЭМС
7	Изучение профессионального уровня прибывших педагогов.	Сентябрь- октябрь	Руководители МО Руководитель ШЭМС
8	Посещение уроков учителей-предметников, работающих в 5-х классах, с целью изучения преемственности в применении методических приёмов и форм организации учебной деятельности.	Октябрь	Новомлинова И.П. Руководитель ШЭМС Зам.директора по УВР
9	Методическая помощь в оформлении (представлении) педагогических материалов в ходе обобщения передового педагогического опыта.	В течение года	Руководитель ШЭМС Замдиректора по НМР
10	Микроисследования: выявление трудностей в работе учителей.	Сентябрь- октябрь	Руководитель ШЭМС Психолог

11	Методическая помощь молодым специалистам и прибывшим учителям.	В течение года	Руководитель ШЭМС Руководители МО
Раздел II. Педагогические советы, семинары, заседания ШЭМС.			
1	Аналитико-планирующий педсовет Цель: анализ результатов. Задачи на новый учебный год.	Август	Зам.директора по УВР
2	Педсовет по преемственности в обучении между начальной общей, основной общей и средней общей школами	Ноябрь	Новомлинова И.П. Руководитель ШЭМС Зам.директора по УВР
3	Педсовет «Организация содержания образования в контексте развития ФГ обучающихся на всех уровнях обучения»	Январь	Зам.директора по НМР Руководитель ШЭМС Рабочая группа
4	Педсовет «Воспитательная работа в архитектуре образования»	Март	Замдиректора по ВР Руководитель ШЭМС Рабочая группа
5	Заседания ШЭМС	В течение года (по отдельному плану)	Руководитель ШЭМС
Раздел III. Работа с МО учителей – предметников.			
1. Организационно-педагогическая работа.			
1	Организация планирования работы МО	до 01.09.2024г.	Руководители МО
2	Изучение методической, нормативно-правовой базы, других документов: - критерии оценивания; - требования к проверке тетрадей; - требования к единому орфографическому режиму; - требования по инструктажу к дозированию домашнего задания; - требования к проведению практических, лабораторных работ; - количество проводимых измерителей учебных единиц (к/р); - требования к разработке рабочих программ, КТП.	По плану МО	Руководители МО
3	Организация контрольно-диагностической деятельности;	Сентябрь, январь	Руководители МО

	разработка, подбор, утверждение контрольно-измерительных материалов.		
4	Разработка олимпиадных заданий.	По графику	Руководители МО
5	Организация подготовки семинара по результатам методической темы МО	По плану МО	Руководители МО
6	Организация работы по выявлению профессиональных затруднений педагогов.	Сентябрь	Руководитель ШЭМС
7	Изучение потребностей педагогов в информационно-методических материалах	Май	Библиотекарь
8	Анализ работы и корректировка планов МО	2 раза в год	Руководители МО
9	Организация обобщения и систематизации накопительного педагогического опыта.	В течение года по плану	Руководители МО
10	Организация проведения методической недели	По плану МО	Руководители МО
2. Работа по повышению квалификации и профессионального мастерства педагогов.			
1	Организация работы по подготовке отчетов по самообразованию.	По графику	Руководители МО
2	Обобщение и систематизация работы МО	По графику	Руководители МО
3	Организация работы с молодыми специалистами.	По плану МО	Руководители МО
4	Организация работы с прибывшими учителями: - посещение уроков; - проведение обзорного контроля; - индивидуальное собеседование; - консультативная методическая помощь; - помощь в адаптации.	По плану МО	Руководители МО Руководитель ШЭМС Психолог
3. Инновационно – методическая работа.			
1	Освоение УМК «Начальная школа XXI века	В течение года	Руководители МО Руководитель ШЭМС
2	Освоение регионального школьного компонента учебного плана.	В течение года	Руководитель ШЭМС
3	Контроль за деятельностью ПТГ.	В течение года	Руководитель ШЭМС
4	Применение системно-деятельностного подхода в соответствии с требованиями ФГОС	В течение года	Новомлинова И.П.

5	Внедрение рабочих программ для 10-11-х классов в соответствии с ФГОС	В течение года	Замдиректора по УВР Руководитель ШЭМС Замдиректора по НМР Руководители МО Рабочие группы
4. Внеклассная работа по предмету.			
1	Организация и проведение предметных декад.	По плану МО	Руководители МО
2	Организация и проведение предметных школьных и городских олимпиад.	По плану МО	Руководитель ШЭМС Руководители МО
3	Организация исследовательской и проектной работы с обучающимися.	В течение года	Руководители МО Руководитель ШЭМС
4	Организация и проведение общешкольного Дня защиты проектов	Сентябрь-март	Руководители МО Руководитель ШЭМС
Раздел IV. Временные и постоянные творческие объединения.			
1	Организация и координация работы ТГ, ПМ.	сентябрь	Руководители МО Руководитель ШЭМС
2	Оказание методической помощи в разработке плана, программы и работы структурных подразделений.	Сентябрь	Руководитель ШЭМС

Руководитель ШЭМС

Прокопьева Л.Б.